РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД
Број: 110-6/2020-2
Дана: 3.8.2020. године
Београд
Булевар војводе Мишића 39

На основу члана 35. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник Републике Србије", бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије", број 94/20), директор Републичког геодетског завода доноси

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ У РЕПУБЛИЧКОМ ГЕОДЕТСКОМ ЗАВОДУ

1. УВОД

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Републички геодетски завод у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

Донет је Акт о процени ризика Републичког геодетског завода број: 404-7/2011 од 1.8. 2011.године и Допуна акта о процени ризика број: 110-6/2020-1од 30.7.2020. године, на свим радним местима у седишту као и у свим организацијски издвојеним унутрашњим јединицама дислоцираним на територији Републике Србије.

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Републичком геодетском заводу, саставни је део акта о процени ризика.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О РЕПУБЛИЧКОМ ГЕОДЕТСКОМ ЗАВОДУ

Назив послодавца: Републички геодетски завод
Адреса седишта: Београд, Булевар војводе Мишића 39
Поштански број и град: 11000 Београд
Општина: Савски венац
Матични број: 07004966
Порески идентификациони број: 100147152
Шифра делатности: 84.11

За обављање послова из делокруга Републичког геодетског завода образују се следеће основне унутрашње јединице:

1) Сектор геодетских послова;
2) Сектор за надзор и контролу;
3) Сектор за катастар непокретности;
4) Сектор за информатику и комуникационе технологије;
5) Сектор за правне послове;
6) Сектор за стратешки развој.

У Заводу се образују Одељење за финансије и контролу, Одељење за процену и вођење вредности непокретности, Центар за управљање геопросторним подацима који се уподобљава одељењу, Одељење за праћење пројеката, аналитику и праћење реализације рада и Јединица за интерну ревизију која се уподобљава групи, као уже унутрашње јединице изван сектора.

У секторима се образују уже унутрашње јединице, и то: одељења, одсеци и групе..

У Републичком геодетском заводу на дан 15.7.05.2020. године укупан број запослених је 2950 (неодређено време 2316; одређено време 218; по уговору 416).

Локације изван Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности уподобљене Групи су:

1) Служба за катастар непокретности Вождовац за подручје општине Вождовац, са седиштем у Београду;
2) Служба за катастар непокретности Звездара за подручје општине Звездара, са седиштем у Београду;
3) Служба за катастар непокретности Палилула за подручје општина Палилула, са седиштем у Београду;
4) Служба за катастар непокретности Стари Град за подручје општине Стари Град, са седиштем у Београду;
23
5) Служба за катастар непокретности Чукарица за подручје општина Чукарица, са седиштем у Београду;
6) Служба за катастар непокретности Врачар за подручје општине Врачар, са седиштем у Београду;
7) Служба за катастар непокретности Раковица за подручје општине Раковица, са седиштем у Београду;
8) Служба за катастар непокретности Савски Венац за подручје општине Савски Венац, са седиштем у Београду;
9) Служба за катастар непокретности Земун за подручје општина Земун, са седиштем у Земуну;
10) Служба за катастар непокретности Нови Београд за подручје општине Нови Београд, са седиштем у Новом Београду;
11) Служба за катастар непокретности Обреновац за подручје општине

Обреновац, са седиштем у Обреновцу;
12) Служба за катастар непокретности Гроцка за подручје општина Гроцка, са седиштем у Гроцкој;
13) Служба за катастар непокретности Лазаревац за подручје општина Лазаревац, са седиштем у Лазаревцу;
14) Служба за катастар непокретности Барајево за подручје општине Барајево, са седиштем у Барајеву;
15) Служба за катастар непокретности Младеновац за подручје општине Младеновац, са седиштем у Младеновцу;
16) Служба за катастар непокретности Сопот за подручје општине Сопот, са седиштем у Сопоту;
17) Служба за катастар непокретности Сурчин за подручје општине Сурчин, са седиштем у Сурчину;
18) Служба за катастар непокретности Суботица за подручје града Суботице, са седиштем у Суботици;
19) Служба за катастар непокретности Мали Иђош, за подручје општине Мали Иђош, са седиштем у Малом Иђошу;
20) Служба за катастар непокретности Бачка Топола за подручје општине Бачка Топола, са седиштем у Бачкој Тополи;
21) Служба за катастар непокретности Сомбор за подручје града Сомбора, са седиштем у Сомбору;
22) Служба за катастар непокретности Оџаци за подручје општине Оџаци, са седиштем у Оџацима;
23) Служба за катастар непокретности Апатин за подручје општине Апатин, са седиштем у Апатину;
24) Служба за катастар непокретности Кула за подручје општине Кула, са седиштем у Кули;
25) Служба за катастар непокретности Нови Сад 1 за подручје дела града Новог Сада (катастарске општине: Нови Сад 2, Нови Сад 4, Бегеч, Футог, Ветерник, Ковиљ и Будисава), са седиштем у Новом Саду;
26) Служба за катастар непокретности Тител за подручје општине Тител, са седиштем у Тителу;
27) Служба за катастар непокретности Жабаљ за подручје општине Жабаљ, са седиштем у Жабљу;
28) Служба за катастар непокретности Нови Сад 2 за подручје дела града Новог Сада (катастарске општине: Нови Сад 1, Нови Сад 3, Кић, Ченеј, Степановићево, Кисач и Руменка), са седиштем у Новом Саду;
24
29) Служба за катастар непокретности Србобран за подручје општине Србобран, са седиштем у Србобрану;
30) Служба за катастар непокретности Темерин за подручје општине Темерин, са седиштем у Темерину;
31) Служба за катастар непокретности Бечеј за подручје општине Бечеј, са седиштем у Бечеју;
32) Служба за катастар непокретности Нови Сад 3 за подручје дела града Новог Сада (катастарске општине: Лединци, Буковац, Сремска Каменица и Петроварадин), са седиштем у Новом Саду;
33) Служба за катастар непокретности Беочин за подручје општине Беочин, са седиштем у Беочину;
34) Служба за катастар непокретности Сремски Карловци за подручје општине Сремски Карловци, са седиштем у Сремским Карловцима;
35) Служба за катастар непокретности Бачка Паланка за подручје општине Бачка Паланка са седиштем у Бачкој Паланци;
36) Служба за катастар непокретности Бачки Петровац за подручје

општине Бачки Петровац, са седиштем у Бачком Петровцу;
37) Служба за катастар непокретности Бач за подручје општине Бач, са седиштем у Бачу;
38) Служба за катастар непокретности Врбас за подручје општине Врбас, са седиштем у Врбасу;
39) Служба за катастар непокретности Сремска Митровица за подручје града Сремске Митровице, са седиштем у Сремској Митровици;
40) Служба за катастар непокретности Ириг за подручје општине Ириг, са седиштем у Иригу;
41) Служба за катастар непокретности Шид за подручје општине Шид, са седиштем у Шиду;
42) Служба за катастар непокретности Рума за подручје општина Рума, са седиштем у Руми;
43) Служба за катастар непокретности Инђија за подручје општине Инђија, са седиштем у Инђији;
44) Служба за катастар непокретности Стара Пазова за подручје општине Стара Пазова, са седиштем у Старој Пазови;
45) Служба за катастар непокретности Пећинци за подручје општине Пећинци, са седиштем у Пећинцима;
46) Служба за катастар непокретности Кикинда за подручје града Кикинде, са седиштем у Кикинди;
47) Служба за катастар непокретности Ада за подручје општине Ада, , са седиштем у Ади;
48) Служба за катастар непокретности Сента за подручје општине Сента, са седиштем у Сенти;
49) Служба за катастар непокретности Чока за подручје општине Чока, са седиштем у Чоки;
50) Служба за катастар непокретности Нови Кнежевац за подручје општине Нови Кнежевац, са седиштем у Новом Кнежевцу;
51) Служба за катастар непокретности Кањижа за подручје општине Кањижа, са седиштем у Кањижи;
52) Служба за катастар непокретности Зрењанин, за подручје града Зрењанина са седиштем у Зрењанину;
53) Служба за катастар непокретности Нова Црња за подручје општине Нова Црња, са седиштем у Новој Црњи;
25
54) Служба за катастар непокретности Нови Бечеј за подручје општине Нови Бечеј, са седиштем у Новом Бечеју;
55) Служба за катастар непокретности Житиште за подручје општине Житиште, са седиштем у Житишту;
56) Служба за катастар непокретности Сечањ за подручје општине Сечањ, са седиштем у Сечњу;
57) Служба за катастар непокретности Панчево за подручје града Панчева, са седиштем у Панчеву;
58) Служба за катастар непокретности Ковачица за подручје општине Ковачица, са седиштем у Ковачици;
59) Служба за катастар непокретности Опово за подручје општине Опово, са седиштем у Опову;
60) Служба за катастар непокретности Вршац за подручје града Вршца, са седиштем у Вршцу;
61) Служба за катастар непокретности Бела Црква за подручје општине Бела Црква, са седиштем у Белој Цркви;
62) Служба за катастар непокретности Пландиште за подручје општине Пландиште, са седиштем у Пландишту;

63) Служба за катастар непокретности Ковин за подручје општине Ковин, са седиштем у Ковину;
64) Служба за катастар непокретности Алибунар за подручје општине Алибунар, са седиштем у Алибунару;
65) Служба за катастар непокретности Шабац за подручје града Шапца, са седиштем у Шапцу;
66) Служба за катастар непокретности Владимирци за подручје општине Владимирци, са седиштем у Владимирцима;
67) Служба за катастар непокретности Богатић за подручје општине Богатић, са седиштем у Богатићу;
68) Служба за катастар непокретности Коцељево за подручје општине Коцељева, са седиштем у Коцељеви;
69) Служба за катастар непокретности Лозница за подручје града Лознице, са седиштем у Лозници;
70) Служба за катастар непокретности Крупањ за подручје општине Крупањ, са седиштем у Крупњу;
71) Служба за катастар непокретности Мали Зворник за подручје општине Мали Зворник, са седиштем у Малом Зворнику;
72) Служба за катастар непокретности Љубовија за подручје општине Љубовија, са седиштем у Љубовији;
73) Служба за катастар непокретности Ваљево за подручје града Ваљева, са седиштем у Ваљеву;
74) Служба за катастар непокретности Мионица за подручје општине Мионица, са седиштем у Мионици;
75) Служба за катастар непокретности Осечина за подручје општине Осечина, са седиштем у Осечини;
76) Служба за катастар непокретности Лајковац за подручје општине Лајковац, са седиштем у Лајковцу;
77) Служба за катастар непокретности Уб за подручје општине Уб, са седиштем у Убу;
78) Служба за катастар непокретности Љиг за подручје општине Љиг, са седиштем у Љигу;
26
79) Служба за катастар непокретности Смедерево за подручје града Смедерева, са седиштем у Смедереву;
80) Служба за катастар непокретности Велика Плана за подручје општине Велика Плана, са седиштем у Великој Плани;
81) Служба за катастар непокретности Смедеревска Паланка за подручје општине Смедеревске Паланке, са седиштем у Смедеревској Паланци;
82) Служба за катастар непокретности Пожаревац за подручје града Пожаревца, са седиштем у Пожаревцу;
83) Служба за катастар непокретности Жагубица за подручје општине Жагубица, са седиштем у Жагубици;
84) Служба за катастар непокретности Жабари за подручје општине Жабари, са седиштем у Жабарима;
85) Служба за катастар непокретности Кучево за подручје општине Кучево, са седиштем у Кучеву;
86) Служба за катастар непокретности Мало Црниће, за подручје општине Мало Црниће, са седиштем у Малом Црнићу,
87) Служба за катастар непокретности Велико Градиште за подручје општине Велико Градиште, са седиштем у Великом Градишту;
88) Служба за катастар непокретности Петровац на Млави за подручје општине Петровац на Млави, са седиштем у Петровацу на Млави;

89) Служба за катастар непокретности Голубац за подручје општине Голубац, са седиштем у Голупцу;
90) Служба за катастар непокретности Бор за подручје општине Бор, са седиштем у Бору;
91) Служба за катастар непокретности Мајданпек за подручје општине Мајданпек, са седиштем у Мајданпек;
92) Служба за катастар непокретности Доњи Милановац за подручје општине Доњи Милановац, са седиштем у Доњем Милановцу;
93) Служба за катастар непокретности Неготин за подручје општине Неготин, са седиштем у Неготину;
94) Служба за катастар непокретности Кладово за подручје општине Кладово, са седиштем у Кладову;
95) Служба за катастар непокретности Зајечар за подручје града Зајечара, са седиштем у Зајечару;
96) Служба за катастар непокретности Сокобања за подручје општине Сокобања, са седиштем у Сокобањи;
97) Служба за катастар непокретности Бољевац за подручје општине Бољевац, са седиштем у Бољевцу;
98) Служба за катастар непокретности Књажевац за подручје општине Књажевац, са седиштем у Књажевцу;
99) Служба за катастар непокретности Јагодина за подручје града Јагодине, са седиштем у Јагодини;
100) Служба за катастар непокретности Рековац за подручје општине Рековац, са седиштем у Рековцу;
101) Служба за катастар непокретности Свилајнац за подручје општине Свилајнац, са седиштем у Свилајнцу;
102) Служба за катастар непокретности Деспотовац за подручје општине Деспотовац, са седиштем у Деспотовцу;
103) Служба за катастар непокретности Параћин за подручје општине Параћин, са седиштем у Параћину;
27
104) Служба за катастар непокретности Ћуприја за подручје општине Ћуприја, са седиштем у Ћуприји;
105) Служба за катастар непокретности Крагујевац за подручје града Крагујевца са седиштем у Крагујевцу;
106) Служба за катастар непокретности Кнић за подручје општине Кнић, са седиштем у Книћу;
107) Служба за катастар непокретности Баточина за подручје општине Баточина, са седиштем у Баточини;
108) Служба за катастар непокретности Лапово за подручје општине Лапово, са седиштем у Лапову;
109) Служба за катастар непокретности Рача за подручје општине Рача, са седиштем у Рачу;
110) Служба за катастар непокретности Аранђеловац за подручје општине Аранђеловац, са седиштем у Аранђеловцу;
111) Служба за катастар непокретности Топола за подручје општине Топола, са седиштем у Тополи;
112) Служба за катастар непокретности Чачак за подручје града Чачка, са седиштем у Чачку;
113) Служба за катастар непокретности Гуча за подручје општине Лучани, са седиштем у Гучи;
114) Служба за катастар непокретности Ивањица за подручје општине Ивањица, са седиштем у Ивањици;
115) Служба за катастар непокретности Горњи Милановац за подручје

општине Горњи Милановац, са седиштем у Горњем Милановцу;
116) Служба за катастар непокретности Ужице за подручје града Ужица, са седиштем у Ужицу;
117) Служба за катастар непокретности Пожега за подручје општине Пожега, са седиштем у Пожеги;
118) Служба за катастар непокретности Косјерић за подручје општине Косјерић, са седиштем у Косјерићу;
119) Служба за катастар непокретности Бајина Башта за подручје општине Бајина Башта, са седиштем у Бајиној Башти;
120) Служба за катастар непокретности Чајетина за подручје општине Чајетина, са седиштем у Чајетини;
121) Служба за катастар непокретности Ариље за подручје општине Ариље, са седиштем у Ариљу;
122) Служба за катастар непокретности Пријепоље за подручје општине Пријепоље, са седиштем у Пријепољу;
123) Служба за катастар непокретности Сјеница за подручје општине Сјеница, са седиштем у Сјеници;
124) Служба за катастар непокретности Прибој за подручје општине Прибој, са седиштем у Прибоју;
125) Служба за катастар непокретности Нова Варош за подручје општине Нова Варош, са седиштем у Новој Вароши,
126) Служба за катастар непокретности Краљево за подручје града Краљева, са седиштем у Краљеву;
127) Служба за катастар непокретности Врњачка Бања за подручје општине Врњачка Бања, са седиштем у Врњачкој Бањи;
128) Служба за катастар непокретности Нови Пазар за подручје града Новог Пазара, са седиштем у Новом Пазару;
28
129) Служба за катастар непокретности Рашка за подручје општине Рашка, са седиштем у Рашкој;
130) Служба за катастар непокретности Тутин за подручје општине Тутин, са седиштем у Тутину;
131) Служба за катастар непокретности Крушевац за подручје града Крушевца, са седиштем у Крушевцу;
132) Служба за катастар непокретности Ћићевац за подручје општине Ћићевац, са седиштем у Ћићевцу;
133) Служба за катастар непокретности Варварин за подручје општине Варварин, са седиштем у Варварину,
134) Служба за катастар непокретности за подручје општине Трстеник, са седиштем у Трстенику;
135) Служба за катастар непокретности Александровац за подручје општине Александровац, са седиштем у Александровцу;
136) Служба за катастар непокретности Брус за подручје општине Брус, са седиштем у Брусу;
137) Служба за катастар непокретности Прокупље за подручје општине Прокупље, са седиштем у Прокупљу;
138) Служба за катастар непокретности Куршумлија за подручје општине Куршумлија, са седиштем у Куршумлији;
139) Служба за катастар непокретности Блаце за подручје општине Блаце, са седиштем у Блацу;
140) Служба за катастар непокретности Житорађа за подручје општине Житорађа, са седиштем у Житорађи;
141) Служба за катастар непокретности Ниш за подручје града Ниша, са седиштем у Нишу;

142) Служба за катастар непокретности Сврљиг, за подручје општине Сврљиг, са седиштем у Сврљигу;
143) Служба за катастар непокретности Мерошина за подручје општине Мерошина, са седиштем у Мерошини;
144) Служба за катастар непокретности Гаџин Хан за подручје општине Гаџин Хан, са седиштем у Гаџином Хану,
145) Служба за катастар непокретности Дољевац за подручје општине Дољевац, са седиштем у Дољевцу;
146) Служба за катастар непокретности Ражањ за подручје општине Ражањ, са седиштем у Ражњу;
147) Служба за катастар непокретности Алексинац за подручје општине Алексинац, са седиштем у Алексинцу;
148) Служба за катастар непокретности Пирот за подручје града Пирота , са седиштем у Пироту;
149) Служба за катастар непокретности Димитровград за подручје општине Димитровград, са седиштем у Димитровграду;
150) Служба за катастар непокретности Бела Паланка за подручје општине Бела Паланка, са седиштем у Белој Паланци;
151) Служба за катастар непокретности Бабушница за подручје општине Бабушница, са седиштем у Бабушници;
152) Служба за катастар непокретности Лесковац за подручје града Лесковца са седиштем у Лесковцу;
153) Служба за катастар непокретности Бојник за подручје општине Бојник, са седиштем у Бојнику;
29
154) Служба за катастар непокретности Медвеђа за подручје општине Медвеђа, са седиштем у Медвеђи;
155) Служба за катастар непокретности Црна Трава за подручје општине Црна Трава, са седиштем у Црној Трави;
156) Служба за катастар непокретности Власотинце за подручје општине Власотинце, са седиштем у Власотинцу;
157) Служба за катастар непокретности Лебане за подручје општине Лебане, са седиштем у Лебану;
158) Служба за катастар непокретности Врање за подручје града Врања, са седиштем у Врању;
159) Служба за катастар непокретности Бујановац за подручје општине Бујановац, са седиштем у Бујановцу;
160) Служба за катастар непокретности Владичин Хан за подручје општине Владичин Хан, са седиштем у Владичином Хану;
161) Служба за катастар непокретности Босилеград за подручје општине Босилеград, са седиштем у Босилеграду;
162) Служба за катастар непокретности Сурдулица за подручје општине Сурдулица, са седиштем у Сурдулици;
163) Служба за катастар непокретности Трговиште за подручје општине Трговиште, са седиштем у Трговишту;
164) Служба за катастар непокретности Прешево за подручје општине Прешево, са седиштем у Прешеву;
165) Служба за катастар непокретности Косовска Митровица за подручје општина Косовска Митровица, Звечан и Србица, са седиштем у Звечану;
166) Служба за катастар непокретности Зубин Поток за подручје општине Зубин Поток, са седиштем у Зубином Потоку;
167) Служба за катастар непокретности Лепосавић за подручје општине Лепосавић, са седиштем у Лепосавић;

168) Служба за катастар непокретности Приштина за подручје града Приштине и општина Качаник, Урошевац, Штимље, Вучитрн, Гњилане, Витина, Гора, Исток, Клина, Пећ, Дечани, Ђаковица, Призрен, Ораховац, Сува Река, Косово Поље, Ново Брдо, Обилић, Глоговац, Липљан и Подујево, са седиштем у Грачаници;
169) Служба за катастар непокретности Косовска Каменица за подручје општине Косовска Каменица, са седиштем у Косовској Каменици и
170) Служба за катастар непокретности Штрпце за подручје општине Штрпце, са седиштем у Штрпцима.

Одељења за катастар водова су:

1) Одељење за катастар водова Београд за подручја града Београда.
2) Одељење за катастар водова Нови Сад за подручје градова Нови Сад, Суботица, Сомбор и Сремска Митровица и општина Жабаљ, Тител, Темерин, Србобран, Беочин, Сремски Карловци, Бачка Топола, Мали Иђош, Апатин, Оџаци, Кула, Бачка Паланка, Врбас, Бач, Бачки Петровац, Шид, Ириг, Рума, Пећинци, Инђија и Стара Пазова, са седиштем у Новом Саду;
3) Одељење за катастар водова Панчево за подручје градова Панчево, Зрењанин, и општина Кикинда, Вршац, Ковачица, Ковин, Алибунар, Бела Црква, Опово Пландиште, Житиште, Сечањ, Нови Бечеј, Нова Црња, Ада, Кањижа, Сента, Чока и Нови Кнежевац, са седиштем у Панчеву;
4) Одељење за катастар водова Крагујевац за подручја градова Крагујевац, Јагодина, Пожаревац и Смедерево и општина Аранађеловац, Кнић, Баточина, Топола, Лапово, Рача, Параћин, Ћуприја, Деспотовац, Свилајнац, Рековац, Велико Градиште, Петровац на Млави, Жагубица, Кучево, Мало Црниће, Голубац, Смедеревска Паланка, Велика Плана и Жабари, са седиштем у Крагујевцу;
5) Одељење за катастар водова Ваљево за подручја градова Ваљево, Шабац, и Лозница и општина Владимирци, Коцељева, Богатић, Љубовија, Крупањ, Мали Зворник, Мионица, Осечина, Лајковац, Уб и Љиг, са седиштем у Ваљеву;
6) Одељење за катастар водова Краљево за подручја градова Краљево, Крушевац и Нови Пазар и општина Варварин, Трстеник, Брус, Александровац, Ћићевац, Врњачка Бања, Рашка, Тутин, Прокупље, Куршумлија, Блаце, Житорађа, Косовска Митровица,Зубин Поток, Звечан, Србица, Лепосавић, Приштина, Косовска Каменица, Штрпце, Качаник, Урошевац, Штимље, Вучитрн, Гњилане, Витина, Гора, Исток, Клина, Пећ, Дечани, Ђаковица, Призрен, Ораховац, Сува Река, Косово Поље, Ново Брдо, Обилић, Глоговац, Липљан и Подујево, Грачаница, са седиштем у Краљеву.
7) Одељење за катастар водова Ужице за подручја градова Ужице и Чачак и општина Ивањица, Горњи Милановац, Лучани, Бајина Башта, Чајетина, Пожега, Косјерић, Ариље Пријепоље, Нова Варош, Сјеница и Прибој, са седиштем у Ужицу.
8) Одељење за катастар водова Врање за подручја градова Врање и Лесковац и општина Власотинце, Лебане, Бојник, Медвеђа, Црна Трава, Бујановац, Прешево, Владичин Хан, Босилеград, Сурдулица, Трговиште, Пирот, Димитровград, Бела Паланка и Бабушница, са седиштем у Врању.
9) Одељење за катастар водова Ниш за подручја градова Ниш и Зајечар и општина Сврљиг, Мерошина, Алексинац, Гаџин Хан, Дољевац, Ражањ, Бор, Књажевац, Сокобања, Бољевац, Неготин, Кладово и Мајданпек, са седиштем у Нишу;

3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У Републичком геодетском заводу на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Помоћници директора, начелници организационих јединица Републичког геодетског завода изван сектора	Лице за безбедност и здравље на раду
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	Обезбеђење на улазу у објекат	Непосредни руководилац
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Спречи улазак у објекат и просторије Републичког геодетског завода лицима без заштитне маске	Служба обезбеђења	Непосредни руководилац
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази	Одсек за опште послове и одржавање у оквиру Сектора за правне послове, Одељења	Непосредни руководилац

	алкохола за прање руку	правних и имовинских послова	
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководилац
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Непосредни руководилац
Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
	Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Непосредни руководилац
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Одсек за опште послове и одржавање у оквиру Сектора за правне послове, Одељења правних и имовинских послова	Непосредни руководилац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Одсек за опште послове и одржавање у оквиру Сектора за правне послове, Одељења правних и имовинских послова	Непосредни руководилац

	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Одсек за опште послове и одржавање у оквиру Сектора за правне послове, Одељења правних и имовинских послова	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководилац

5. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

5.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37^0C) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи. У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

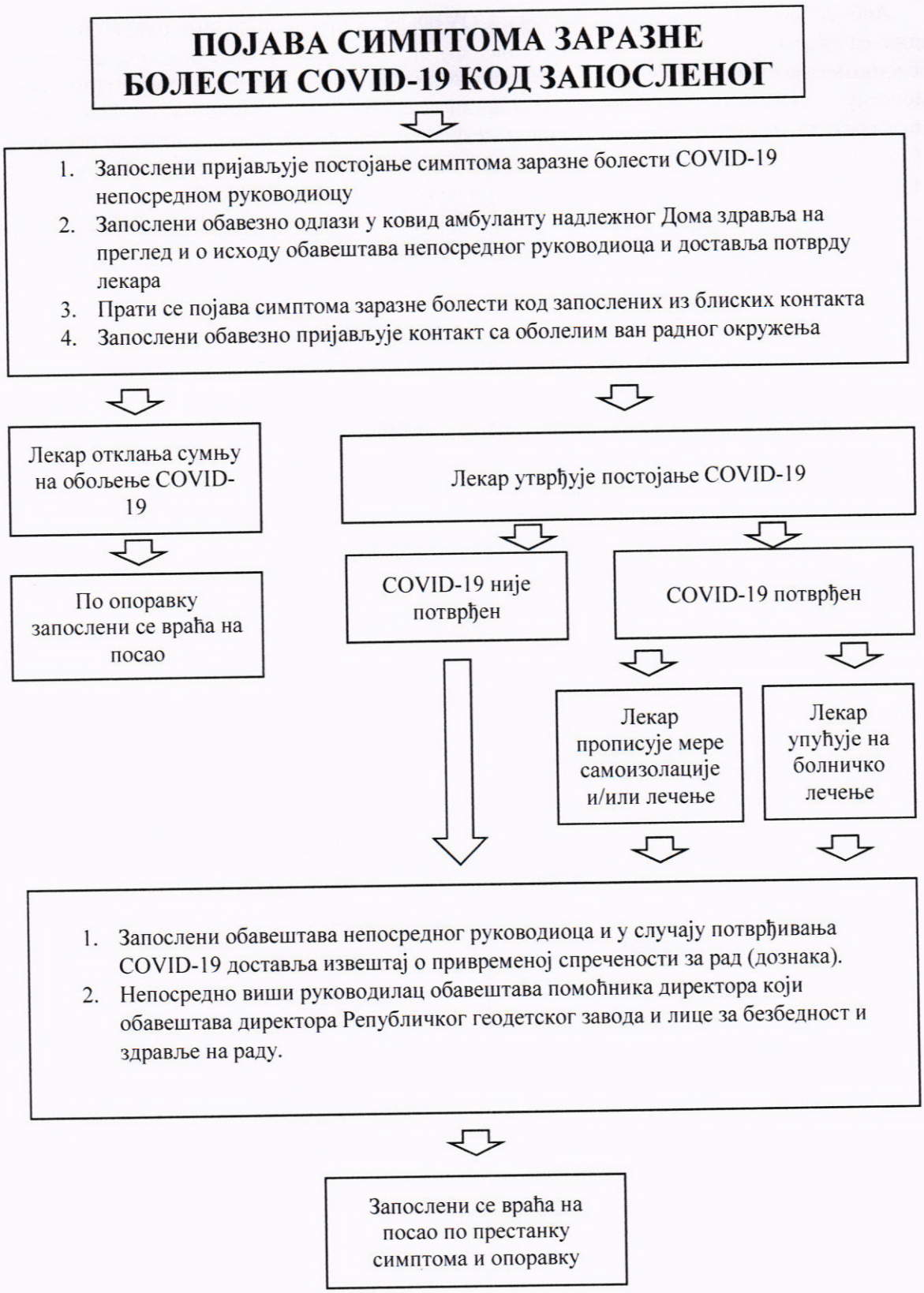
Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад

(дознака) који доставља Републичком геодетском заводу, Одељењу људских ресурса.

Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1.

Шема бр. 1: Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19

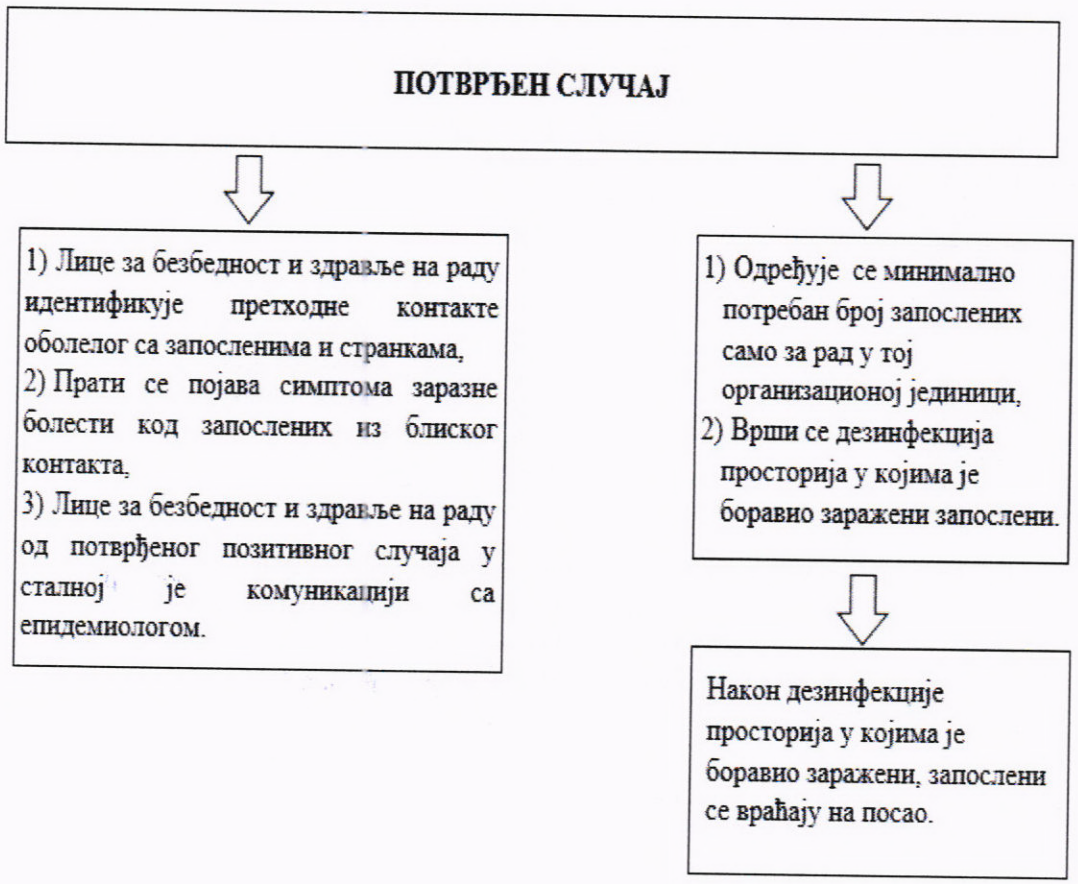


5.2. Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководилац у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запосленима који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 у Републичком геодетском заводу ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

Шема бр. 2: Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења



6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у Републичком геодетском заводу обавезни су да:

1) пре уласка у просторије Републичког геодетског завода и једанпут у току рада обаве безконтактно мерење температуре;

2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;

3) дезинфикује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;

4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;

5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;

6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;

7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;

8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

7. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у Републичком геодетском заводу. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.

текст плана мера припремио: Никола Миленковић маст. инж. заштите на раду

парафирали: Соња Ракић дипл. геод. инж.

Данијела Вранић дипл. правник

Директор

Мр Борко Драшковић, дипл. инж. геод.