



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

06 Број: 952-112/2022

Датум: 25.02.2022. године

Булевар војводе Мишића број 39
Београд

СВИМ СЕКТОРИМА
УЖИМ УНУТРАШЊИМ ЈЕДИНИЦАМА ИЗВАН СЕКТОРА
СЛУЖБАМА ЗА КАТАСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ
ОДЕЉЕЊИМА ЗА КАТАСТАР ВОДОВА

Предмет: Инструкција о начину комуникације Одељења за координацију у оквиру Сектора за катастар непокретности, са другим Секторима и ужим унутрашњим јединицама Завода

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком геодетском заводу Број: 110-7/2020 од 02.10.2020. године у оквиру Сектора за катастар непокретности, као ужа унутрашња јединица, образовано је Одељење за координацију (у даљем тексту : Одељење), у оквиру кога се обављају послови који се односе на планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и вршење унутрашње контроле над радом служби за катастар непокретности и државних службеника, координација активности служби за катастар непокретности, иницирање неопходних активности код надлежних унутрашњих јединица Завода, генерисање месечних, кварталних и годишњих извештаја регионалних координатора за катастар непокретности, предузимање мера за отклањање неправилности у поступцима и прописивање једнообразних поступања, анализирање и иницијатива о хоризонталној сарадњи са осталим Секторима у оквиру својих активности, израда средњорочних и годишњих планова радова, припреме стручних основа за израду нацрта закона и предлога подзаконских аката, припреме месечних, кварталних и годишњих извештаја о раду Одељења и Сектора.

Ради једнообразног поступања, а у циљу ефикаснијег обављања послова из делокруга Одељења за координацију и комуникације координатора са Секторима, Одељењима за катастар водова, Службама за катастар непокретности и другим ужим унутрашњим јединицама Завода, указујемо на следеће:

Комуникација ће се обављати електронски, путем електронске поште (e-mail).

Служба за катастар непокретности (у даљем тексту: Служба) и Одељење за катастар водова ће захтеве, предлоге, молбе, примедбе и друге дописе, који се односе на наведене послове Одељења, надлежном координатору достављати електронским путем са адресе електронске поште Службе, односно Одељења за катастар водова. По пријему, координатор је у обавези да Службу, односно Одељење за катастар водова извести о предузетом по допису/захтеву.

Уколико координатор, по пријему дописа/захтева, констатује да се односи на послове из надлежности Сектора за катастар непокретности и не односи се на активности у вези актуелних пројеката од значаја за Републику Србију, предузима активности ради реализације захтеваног и о предузетом обавештава Службу, односно Одељење за катастар водова. Допис/захтев који се односи на активности у вези актуелних пројеката од значаја за Републику Србију Одељење ће без одлагања упутити Сектору за катастар непокретности на даље поступање.

Уколико координатор, по пријему, констатује да је за поступање по допису/захтеву надлежан други Сектор или ужа унутрашња јединица Завода, такав допис/захтев ће проследити надлежном Сектору или ужој унутрашњој јединици Завода и о томе истовремено обавестити Службу, односно Одељење за катастар водова.

Када је Служби, односно Одељењу за катастар водова координатор упутио допис за доставу различитих врста изјашњења и извештаја, Служба, односно Одељење за катастар водова је дужна/о да потврди пријем дописа и одговори на захтев у наведеном року који је одредио координатор.

Све захтеве, примедбе и неправилности које се односе на рад апликација, на неправилан рад сервера, ДМС-а, апликативног софтвера Honesty, интервенције у апликацији „Јединствена евиденција“ Службе, односно Одељења за катастар водова упућују директно надлежном Сектору за дигиталну трансформацију а све у складу са обавештењем које је Кабинет директора упутио свим службама и секторима дана 28.06.2021. године.

За све захтеве који се односе на пружање стручне помоћи, давање стручних мишљења у поступању служби за катастар непокретности и захтева за отварање предмета по службеној дужности, Службе, односно Одељења за катастар водова се директно обраћају Сектору за катастар непокретности на мејл адресу kn@rgz.gov.rs.

Уколико су Службама, односно Одељењима за катастар водова потребна додатна појашњења у вези са захтевом који су већ упутили надлежном координатору могуће су и усмене консултације.

Комуникација Одељења за координацију и осталих Сектора Републичког геодетског завода вршиће се електронски, путем електронске поште (e-mail). Сви Сектори Републичког геодетског завода дужни су да обавесте Службу за катастар непокретности или Одељење за катастар водова, као и надлежног координатора о реализованим активностима.